

AGENZIA FORMATIVA DEL COMUNE DI PRATO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

PREMESSA. Si procede alla pubblicazione della presente informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016. Per maggiore chiarezza in merito alla terminologia usata in questa informativa si può fare riferimento al glossario dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/export/1663787>

INFORMATIVA DELL' AGENZIA FORMATIVA DEL COMUNE DI PRATO. La presente Informativa è rivolta a coloro che conferiscono i propri dati personali al fine di svolgere un percorso formativo formale o non formale progettato, organizzato o erogato dall'**Agenzia formativa del Comune di Prato (AFCP)**. La stessa rappresenta un adempimento previsto dal d. lgs. n. 196/03 (Codice Privacy) che, ai sensi dell'art. 13 prevede l'obbligo di fornire ai soggetti interessati informazioni in merito al trattamento dei propri dati personali.

- Soggetti del trattamento
- Finalità e modalità del trattamento
- Natura dei dati
- Profilazione
- Flusso dei dati
- Comunicazione e diffusione dei dati
- Durata e conservazione dei dati
- Soggetti del trattamento
- Diritti dell'interessato

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO. Il **Titolare del Trattamento dati** è il Comune di Prato, con sede in Piazza del Comune 2 a Prato, (staffsegretariogenerale@comune.prato.it; comune.prato@postacert.toscana.it; tel. 0574/18361), nella persona del Sindaco quale legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, La Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – rpd@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it. Il **Responsabile del trattamento** n. 55 - “Biblioteca e Archivio Fotografico – Gestione biblioteche e centri di documentazione (servizio prestito, internet, partecipanti corsi di cultura generale, Educazione degli Adulti, fruitori sala conferenze)” è il dirigente del Servizio Biblioteca e Archivio Fotografico Toscano, Dr. Antonio Avitabile (a.avitabile@comune.prato.it, comune.prato@postacert.toscana.it, tel. 0574/1837815)

FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I dati oggetto del trattamento da Lei forniti, sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti o trattati per finalità istituzionali e per interesse del pubblico servizio. Si precisa che il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice e che i dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività istituzionali e/o nell'ambito delle finalità di cui al D.R. 271/2009.

L'Agenzia formativa del Comune di Prato (AFCP) può altresì trattare i suoi dati personali per scopi statistici e scientifici, anche per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, di ricerca e programmazione formativa.

I dati di iscritti ai corsi, docenti, tutor collaboratori e fornitori possono altresì essere inseriti in database gestionali del Comune di Prato o della Regione Toscana. Questo al fine di: poter accedere a finanziamenti o procedere agli adempimenti legati alle rendicontazioni progettuali. I dati sono trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici; in quest'ultima ipotesi, i sistemi informatici sono dotati di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEI DATI. La natura del conferimento dei dati personali è da ritenersi obbligatoria. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di svolgere le operazioni necessarie ad instaurare il rapporto tra il soggetto partecipante all'attività formativa e l'AFCP. Il rifiuto rende inoltre impossibile all'Ateneo la corretta gestione amministrativa e didattica delle carriere degli studenti, necessaria per eseguire gli adempimenti imposti dalla legge.

PROFILAZIONE. Il trattamento avviene mediante processi automatizzati che possono determinare anche la profilazione degli interessati con più di 16 anni per specifiche finalità di miglioramento del servizio erogato.

FLUSSO DEI DATI. Il trattamento dei Suoi dati personali avviene esclusivamente per fini istituzionali ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento. Solo a tali fini, gli stessi possono inoltre essere comunicati a:

- Enti di certificazione di qualità
- Enti/società/ordini professionali deputate alle procedure di accreditamento delle attività formative
- Organismi Regionali di Gestione
- Enti di assicurazione e Inail, per gli adempimenti relativi alle assicurazioni ed alla gestione infortuni;
- Altri soggetti pubblici o privati con i quali l'AFCP pone in essere delle convenzioni o degli accordi in ambito formativo e per il progetto nel quale Lei risulta inserito
- Autorità giudiziaria (C.P. e C.P.P.);
- Personale del Comune di Prato per svolgere attività di ricerca finalizzate ad analizzare possibili miglioramenti dei servizi
- Personale del comune di Prato per l'espletamento degli adempimenti amministrativi, contabili o rendicontuali

I dati che possono essere oggetto di flusso sono: dati personali di iscritti ai corsi/docenti/tutor e collaboratori progettuali; gestione presenze durante il corso; svolgimento delle prove di preselezione eventuali; redazione del verbale delle prove; redazione di eventuali graduatorie; valutazioni finali focus group; redazione verbali di esame/programmazione/valutazione contenuti di natura personale o finanziaria dei soggetti incaricati di qualsivoglia funzione retribuita nell'ambito del progetto in oggetto

PERSONE AUTORIZZATE AL TRATTAMENTO DEI DATI. I dati in primis sono trattati dal personale dipendente del Comune di Prato espressamente nominati con atto dirigenziale. Sono solo eventualmente e successivamente trattati dai soggetti citati nel paragrafo del flusso

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI. I dati personali raccolti non sono soggetti a diffusione o comunicazione fatte salve le finalità espresse nel paragrafo precedente e non verranno venduti o ceduti a terzi. È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione, accertamento o repressione di reati.

DURATA DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, nel pieno rispetto della normativa sulla privacy.

DIRITTI DELL'INTERESSATO. È diritto degli interessati chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r (staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Gli interessati hanno comunque la facoltà di proporre alternativamente reclamo all'autorità competente dello Stato membro ove risiede abitualmente, lavora o del luogo ove si è verificata la presunta violazione. Gli interessati hanno il diritto alla portabilità dei propri dati personali mediante richiesta al titolare, a mezzo di comunicazione di un file in formato .csv, .xml o analogo.